

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Марийский государственный университет»



Утверждаю  
Ректор

М.Н. Швецов

20 15 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

43.03.01 Сервис

Профиль подготовки

Сервис логистических систем

Квалификация (степень)

**Бакалавр**

Форма обучения

Очная, заочная

Программа обучения

Полная

Председатель учебно-методической  
комиссии института экономики,  
управления и финансов

Н.В. Курочкина  
« 18 » 12 20 15 г.

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор

О.А. Сидоров  
« 22 » 12 20 15 г.

Начальник УМУ

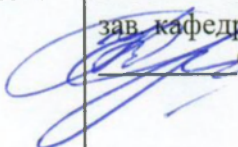
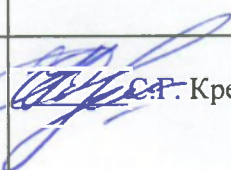
Е.Ю. Головунина  
« 22 » 12 20 15 г.

Директор института экономики,  
управления и финансов

Т.В. Сарычева  
« 21 » 12 20 15 г.

Йошкар-Ола 2015

**Сведения об актуализации основной профессиональной образовательной программы**

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата заседания кафедры, Ф.И.О., подпись зав. кафедрой)	Автор изменения (Ф.И.О., подпись)	Раздел (элемент) ОПОП	Номер изменения, дополнения
2016-2017	№1 от 29 августа 2016г. зав. кафедрой  С.Г. Кренева	 С.Г. Кренева	4, 5	1

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения .....	4
	→Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП по направлению подготовки 43.03.01 Сервис .....	6
	– ФГОС ВО по направлению 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (дело № 20-09)	
2.	Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.01 Сервис.....	10
	– ФГОС ВО по направлению 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (дело № 20-09)	
3.	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП по направлению подготовки 43.03.01 Сервис.....	13
	– График учебного процесса (дело № 20-30)	
	– Учебный план по направлению подготовки (дело № 20-13)	
	– Учебно-методические комплексы по дисциплинам учебного плана (дело № 20-37)	
	– Программы практик (дело № 20-12)	
4.	Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП по направлению подготовки 43.03.01 Сервис в Марийском государственном университете.....	14
6.	Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.....	15
7.	Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП по направлению подготовки 43.03.01 Сервис .....	21

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Определение основной профессиональной образовательной программы**

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, реализуемая ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет» по направлению подготовки 43.03.01 Сервис и профилю подготовки «Сервис логистических систем», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в МарГУ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки высшего образования 43.03.01 Сервис, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программы.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, объем, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### **1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП**

*Нормативно-правовую базу разработки ОПОП составляют:*

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки высшего образования 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата);
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

- Примерная основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, утвержденная «29» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.;
- Устав Марийского государственного университета

### 1.3. Общая характеристика ОПОП

1) Цель (миссия) ОПОП. ОПОП имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.01 Сервис. Подготовка бакалавров по данному направлению ориентирована на всестороннее и углубленное изучение систем управления и процессов управления любыми организациями.

*Основная цель данной программы* – на основе получаемых теоретических знаний и приобретаемых практических навыков развить у студентов ряд общих и ключевых компетенций в области сервиса, обеспечивающих им результативную деятельность и конкурентоспособность в современных условиях. Эта цель достигается путем изучения фундаментальных дисциплин прикладной направленности (как обязательных, так и по выбору), а также проведения обучающимися самостоятельных исследований в рамках научно-практических семинаров. В процессе обучения студенты изучат такие дисциплины как методы принятия управленческих решений, модели поведения потребителей, сервисология, сервисная деятельность, психодиагностика, профессиональная этика и этикет, информационные технологии в сервисе, менеджмент в сервисе, маркетинг в сервисе и многое другое, что позволит выпускникам быть конкурентоспособными на рынке труда;

2) Срок освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.01 Сервис по очной форме обучения составляет 4 года;

3) Трудоемкость ОПОП за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль

качества освоения студентом основной образовательной программы по направлению, составляет 240 зачетных единиц;

#### **1.4. Требования к абитуриенту**

При поступлении в вуз абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, а также сертификат о результатах единого государственного экзамена по определенным вузом дисциплинам.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 43.03.01 СЕРВИС**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускника в соответствии с ФГОС ВО включает: процессы сервиса, обеспечивающие предоставление услуг потребителю в системе согласованных условий и клиентурных отношений.

**2.2. Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются:**

потребители (индивидуальные или корпоративные клиенты), их потребности;

запросы потребителей (потребности клиентов - потребителей услуг);

процессы сервиса;

методы диагностики, моделирования и разработки материальных и нематериальных объектов сервиса;

материальные и нематериальные системы процессов сервиса, информационные системы и технологии;

процессы предоставления услуг в соответствии с потребностями потребителей и формирования клиентурных отношений;

технологии формирования, продвижения и реализации услуг в соответствии с потребностями потребителей;

средства труда, правовые, нормативные и учетные документы; информационные системы и технологии; первичные трудовые коллективы.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата: организационно-управленческая; научно-исследовательская; производственно-технологическая; сервисная.

### **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

В соответствии с ФГОС ВО бакалавр по направлению подготовки 43.03.01 Сервис должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

*сервисная деятельность:*

проведение экспертизы и (или) диагностики объектов сервиса;  
выбор необходимых методов и средств процесса сервиса;  
обобщение необходимого варианта процесса сервиса, соответствующего запросам потребителя, разработка регламента;

предоставление услуги потребителю, в том числе с учетом социальной политики государства;

*производственно-технологическая деятельность:*

выбор материалов, специального оборудования и средств с учетом процесса сервиса;

разработка процесса сервиса, соответствующего запросам потребителя, контроль выполнения регламента;

внедрение и использование в профессиональной деятельности информационных систем с учетом процесса сервиса;

мониторинг и контроль качества процесса сервиса и обслуживания;

*организационно-управленческая деятельность:*

участие в планировании деятельности предприятия сервиса;

участие в организации контактной зоны для обслуживания потребителей;

участие в организационно-управленческой деятельности предприятия сервиса, формировании клиентурных отношений;

выбор оптимальных процессов сервиса, соответствующего запросам потребителя;

оценка производственных и непроизводственных затрат на обеспечение деятельности предприятия сервиса;

*научно-исследовательская деятельность:*

разработка элементов оптимизации сервисной деятельности; участие в исследованиях потребительского спроса; мониторинг потребностей;

участие в исследованиях психологических особенностей потребителя с учетом национально-региональных и социально-демографических факторов;

участие в исследовании и реализации методов управления качеством, стандартизации и сертификации изделий и услуг, формирования клиентурных отношений.

### **3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 43.03.01 СЕРВИС**

Результаты освоения ОПОП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП бакалавриата выпускник должен обладать следующими компетенциями:

#### **1) общекультурными компетенциями (ОК):**



способностью использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности (ОК-1);

способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах (ОК-2);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-3);

способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-4);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-5);  
способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права (ОК-6);

способностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; пропаганды активного долголетия, здорового образа жизни и профилактики заболеваний (ОК-7);

готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-8).

## **2) общепрофессиональными компетенциями (ОПК):**

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту сервиса (ОПК-1);

готовностью разрабатывать технологии процесса сервиса, развивать системы клиентских отношений с учетом требований потребителя (ОПК-2);

готовностью организовать процесс сервиса, проводить выбор ресурсов и средств с учетом требований потребителя (ОПК-3).

### **3) профессиональными компетенциями (ПК):**

**организационно-управленческая деятельность:** готовностью к организации контактной зоны предприятия сервиса (ПК-1); готовностью к планированию производственно-хозяйственной деятельности предприятия сервиса в зависимости от изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителей, в том числе с учетом социальной политики государства (ПК-2); **научно-исследовательская деятельность:**

готовностью к изучению научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в сервисной деятельности (ПК-3);

готовностью к участию в проведении исследований социально-психологических особенностей потребителя с учетом национально-региональных и демографических факторов (ПК-4);

готовностью к выполнению инновационных проектов в сфере сервиса (ПК-5); **производственно-технологическая деятельность:**

готовностью к применению современных сервисных технологий в процессе предоставления услуг, соответствующих требованиям потребителей (ПК-6);

готовностью к разработке процесса предоставления услуг, в том числе в соответствии с требованиями потребителя, на основе новейших информационных и коммуникационных технологий (ПК-7);

**сервисная деятельность:**

способностью к диверсификации сервисной деятельности в соответствии с этнокультурными, историческими и религиозными традициями (ПК-8);

способностью выделять и учитывать основные психологические особенности потребителя в процессе сервисной деятельности (ПК-9);

готовностью к проведению экспертизы и (или) диагностики объектов сервиса (ПК-10);

готовностью к работе в контактной зоне с потребителем, консультированию, согласованию вида, формы и объема процесса сервиса (ПК-11);

готовностью к осуществлению контроля качества процесса сервиса, параметров технологических процессов, используемых ресурсов (ПК-12).

#### **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 43.03.01 СЕРВИС**

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом бакалавра с учетом его профиля; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. График учебного процесса. В графике указывается последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестации, каникулы;

4.2. Учебный план. В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ОПОП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В базовой части учебных циклов указывается перечень базовых модулей и дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВО. В вариативной части учебных циклов вуз самостоятельно формирует перечень и последовательность модулей и дисциплин с учетом рекомендаций соответствующей ОПОП ВО.

Основная образовательная программа содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее одной трети вариативной части.

Для каждой дисциплины, модуля, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

При составлении учебного плана вуз руководствуется общими требованиями к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированными в ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.01 Сервис;

4.3. Рабочие программы и аннотации учебных дисциплин. В состав ОПОП бакалавриата входят рабочие программы или аннотации всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента;

4.4. Аннотации или программы практик; организация научно-исследовательской работы обучающихся.

## **5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 43.03.01 СЕРВИС В МАРГУ**

Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП по направлению подготовки 43.03.01 Сервис формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ, определяемых ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП.

Реализация основных образовательных программ бакалавриата обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Доля научно-педагогических работников, имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-

педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 76 процентов.

## **6. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ), УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ**

Концепцию формирования социально-культурной среды ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет», обеспечивающей развитие общекультурных (социально-личностных), универсальных компетенций обучающихся, определяют нормативные документы вуза:

- Устав Марийского государственного университета;
- Правила внутреннего трудового распорядка Марийского государственного университета;
- Концепция воспитательной деятельности Марийского государственного университета;
- Положение об отделе по воспитательной работе;
- Положение о кураторе студенческой группы;
- Положение о студенческом совете;
- Положение о совете по воспитательной работе.

Основными направлениями воспитательной деятельности университета являются:

- формирование современного научного мировоззрения;
- духовно-нравственное воспитание;
- гражданско-патриотическое воспитание;
- правовое воспитание;
- семейно-бытовое воспитание;
- физическое воспитание, формирование здорового образа жизни;
- профессионально-трудовое воспитание.

В основу управления воспитательным пространством Марийского государственного университета положена управленческая триада: **управление – соуправление – самоуправление.**

Управление предполагает целеустремленную деятельность субъектов управления, направленную на обеспечение оптимального функционирования воспитательной системы вуза и ее развитие. Субъекты управления могут быть коллективными и индивидуальными - прежде всего, это руководители вуза.

Система соуправления предполагает участие в выработке и принятии решений, связанных с организацией воспитательного пространства, представителей всех групп вузовского коллектива (администрации, педагогов, студентов).

Самоуправление передает в руки педагогов, студентов, их органов и организаций ряд функций по организации и управлению воспитательной деятельностью вуза.

Элементы представленной триады способствуют развитию социальной активности студентов и преподавателей, формируют гражданственность, ответственность и приводят к максимально возможным, оптимальным результатам личностного становления участников.

Таким образом, равноправными субъектами воспитательного пространства Марийского государственного университета являются администрация, профессорско-преподавательский состав, студенты. При этом ведущая роль в формировании воспитательного пространства вуза отводится ректорату, совету по воспитательной работе со студентами, заместителям деканов факультетов по воспитательной работе, кураторам учебных групп, органам студенческого самоуправления.

Организацию и координацию воспитательной работы в вузе осуществляет совет по воспитательной работе совместно с отделом по воспитательной работе университета. Совет и отдел созданы с целью управления воспитательной работой преподавателей и структурных подразделений вуза, подготовки научно-методических рекомендаций и предложений по совершенствованию внеучебной

деятельности, организации обмена практическим опытом воспитательной работы со студентами.

Деятельность и структура совета определяется положением о совете и отделе по воспитательной работе.

На уровне факультетов воспитательная работа со студентами проводится на основе плана учебно-воспитательной работы, утверждаемого на совете факультета. Для координации и организации этой работы в институте назначается заместитель директора по воспитательной работе из числа профессорско-преподавательского состава.

На уровне кафедры для организации воспитательной работы со студентами академических групп по представлению заведующего выпускающей кафедры назначается куратор группы, утверждаемый советом института.

Студенческое самоуправление в Марийском государственном университете рассматривается как:

- условие реализации творческой активности и самодеятельности в учебно-познавательном, научно-профессиональном и культурном отношении;
- реальная форма студенческой демократии с соответствующими правами, возможностями и ответственностью;
- средство (ресурс) социально-правовой самозащиты.

Студенческое самоуправление в Марийском государственном университете призвано помочь студентам реализовать права и свободу, вовлечь их в обсуждение и решение важнейших вопросов деятельности вуза, развивать инициативу и самостоятельность студентов, повышать ответственность за качество знаний и социальное поведение будущих специалистов.

Органами студенческого самоуправления являются: в общеузовском масштабе - совет студенческого самоуправления (ССУ) Марийского государственного университета, на факультетах/институтах - студенческие советы факультетов/институтов, в учебных группах – советы групп, в общежитии – советы общежитий.

Деятельность всех органов студенческого самоуправления направлена на содействие повышению успеваемости и укреплению учебной дисциплины студентов, реализацию их профессиональных и социальных интересов, творческого потенциала и общественно-значимых инициатив, на демократизацию внутривузовской жизни, формирование активной жизненной позиции студентов, создание благоприятного социально-психологического климата в студенческой среде.

Для организации студенческого досуга и создания условий для развития творческого и спортивного потенциала в вузе налажена работа фольклорных ансамблей («Карагод», «Марий мурсем», «Пеледыш»), студии современного танца «Форс», ВИА «Яндар», «Пристегните ремни», вокально-эстрадной студии «Курай», «Лорелея», театра-студии «Вдохновение», сборной команды КВН «Парни с окраины», команды КВН «Без вариантов», «Сборной читального зала», «Перцы», «Белый орел»), спортивных секций, спортивно-оздоровительного лагеря «Олимпиец», санатория-профилактория «Учитель». Действуют спортклуб «Атлет», гуманитарный клуб «Логос», политический клуб «Сократ», национальный клуб «Йулавий», юридический клуб «Юрист XXI века», просветительский клуб «Глобус», поэтический клуб «Вдохновение».

Активную культурно-просветительскую работу ведут музеи, библиотеки.

Отдел по воспитательной работе совместно со студенческим клубом и советом студенческого самоуправления вуза организует и проводит интеллектуальные, культурные и развивающие мероприятия для студенческой молодёжи. Совместно осуществляется деятельность, направленная на удовлетворение культурных запросов студентов, развитие творческого потенциала самодеятельных объединений и групп, вовлечение в общественную жизнь через организацию мероприятий, направленных на повышение базовых культур студентов, их творческого потенциала, организацию кружков, творческих объединений по интересам, научно-методическую работу. Стало традицией университета каждый год проводить интеллектуальные конкурсы по определению лидеров студенчества «Лидер года», учёбу студенческого актива. Студенты вуза



активно участвуют не только на университетских конкурсах, но достойно представляют своё образовательное учреждение и на республиканском уровне.

Отдел по воспитательной работе, студклуб, совет студенческого самоуправления вуза выступают основными организаторами таких общеуниверситетских мероприятий, как «День знаний», «Посвящение в студенты», «Голос юности», фестивалей «Студенческая весна», «Конкурс стенных газет». Под руководством центра содействия трудоустройству студентов и выпускников Марийского государственного университета организована работа многопрофильных студенческих сводных трудовых отрядов «Педагогическая смена», «Железнодорожник».

В целях укрепления морально-психологического климата в вузе была создана психологическая служба, работает «телефон доверия» с привлечением волонтеров психологической службы.

На сайте университета (на странице ректора) организована возможность задать вопрос непосредственно ректору Марийского государственного университета, что позволяет своевременно решать многие проблемы.

Марийский государственный университет является официальным региональным представительством центра тестирования и развития МГУ «Гуманитарные технологии» по работе со студентами и выпускниками вузов.

В составе студенческого городка вуза имеются 8 благоустроенных общежитий, что позволяет обеспечить местами практически всех нуждающихся студентов.

Для организации питания студентов имеются 3 столовые и 5 буфетов.

Квалифицированную медицинскую помощь и консультации специалистов студенты получают в здравпункте Марийского государственного университета. Здесь также проводятся санитарно-просветительные, лечебно-профилактические, противоэпидемические мероприятия, флюорографическое и другие обследования. Вуз обслуживает поликлиника № 2 (с которой заключены все необходимые договоры), где преподаватели, сотрудники проходят диспансеризацию в рамках Национального проекта «Здоровье».

В системе оздоровительных мероприятий важную роль играет профилакторий «Учитель», который является структурным подразделением Марийского государственного университета. Санаторий-профилакторий обеспечивает оздоровление и лечение студентов без отрыва от учебы, предоставляет возможность рационального и необходимого диетического питания, обеспечивает профилактику и предупреждение различных заболеваний и снижает на этой основе заболеваемость.

В вузе имеются необходимые условия для занятий физкультурой и спортом: 5 спортивных залов, где расположены баскетбольная и волейбольная площадки, зал атлетической гимнастики, зал борьбы и бокса, малый зал гимнастики, лыжная база, зал аэробики, стрелковый тир, 6 открытых спортивных площадок (2 волейбольные, 1 баскетбольная, 1 футбольная, 4 бадминтонные) для занятий легкой атлетикой и игровыми видами спорта, спортивно-оздоровительный лагерь «Олимпиец» на озере Яльчик с открытым плавательным бассейном. Помимо оздоровительных функций, лагерь содействует совершенствованию спортивного мастерства сборных команд Марийского государственного университета, решению культурно-образовательных и воспитательных задач, предоставляет рабочие места студентам.

Координацию физкультурно-оздоровительной деятельности и занятий спортом осуществляет спортивно-оздоровительный клуб университета. Работают группы спортивного совершенствования по 12 видам спорта: летний и зимний полиатлон, лыжные гонки, гиревой спорт, армрестлинг, пулевая стрельба и др. Ежегодно проводятся «День здоровья», «Лыжня МарГУ», «День бега МарГУ», спартакиада «Здоровье», спартакиада «Первокурсник» и др. Ежегодно организуется спартакиада студентов, преподавателей и сотрудников по различным видам спорта. Спортсмены университета достойно выступают на республиканских, всероссийских и международных соревнованиях.

В мае 2011 года был создан попечительский совет вуза, целью которого является содействие в решении актуальных задач развития Марийского государственного университета и формировании его как центра подготовки

высококвалифицированных специалистов. Численность совета на момент создания составила 43 человека. Еще раньше были созданы попечительские советы на факультетах и в институтах университета. Участие в их работе представителей республиканских и местных органов власти, работодателей призвано содействовать усилению интегрирующей роли университета в решении проблем подготовки для республики кадров с высшим образованием.

В целом, в вузе сформирована необходимая среда для обеспечения развития общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

## **7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 43.03.01 СЕРВИС**

### **7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной и итоговой аттестации**

В соответствии с Положением о рабочей программе учебной дисциплины (модуля) по ФГОС ВО, оценочные средства – фонд контрольных заданий, а также описаний форм и процедур, предназначенных для определения качества освоения студентом учебного материала – являются неотъемлемой частью вузовской основной образовательной программы.

Оценка качества освоения основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию выпускников.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и другие методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций в соответствии с профилем ОПОП вуза. Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются вузом.

Матрица соответствия компетенций, составных частей ОПОП и оценочных средств представлена в Приложении.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по отдельным дисциплинам ( типовые контрольные задания, перечень примерных экзаменационных вопросов, тематика курсовых работ, перечень примерных вопросов для проведения зачета, кейсы, расчетные задачи, тесты, методические рекомендации по проведению экзамена/зачета/написанию курсовой работы/прохождению практики, критерии оценивания, методы интерпретации результатов оценивания (Приложение).

Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации (тематика ВКР, примерный перечень экзаменационных вопросов, методические указания по проведению ГЭК, написанию и защите ВКР, критерии оценки ВКР (Приложение).

## **7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников**

Государственная итоговая аттестация бакалавра по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (профиль «Сервис логистических систем») является завершающим этапом процесса обучения в высшем учебном заведении и включает государственный экзамен, позволяющий выявить теоретическую подготовку к решению профессиональных задач, и защиту выпускной квалификационной работы.

Целью проведения государственного экзамена является проверка знаний и навыков студента, полученных им в процессе обучения и оценка его профессионального уровня по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (профиль «Сервис логистических систем»).

Форма и содержание государственного экзамена обеспечивают контроль уровня подготовки студентов для подтверждения их соответствия квалификационным признакам по компетенциям согласно ФГОС ВО по направлению 43.03.01 Сервис. Государственный экзамен имеет комплексный,

междисциплинарный и компетентностный характер и проводится по программе, охватывающей широкий спектр фундаментальных вопросов по базовым дисциплинам в соответствии с ОПОП ВО бакалавриата «Сервис логистических систем».

Основные задачи государственного экзамена:

- проверка знания студентом основных теоретико-методологических подходов и уровня освоения базовых предметов подготовки бакалавра, определяющих профессиональные способности выпускника;

- демонстрация умения студента ориентироваться в текущей экономической ситуации, иллюстрировать теоретические положения практическими примерами;

- оценка уровня обоснования студентом собственных выводов, грамотности их изложения;

- определение соответствия подготовки выпускников квалификационным требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Защита выпускной квалификационной работы является обязательным аттестационным испытанием государственной итоговой аттестации выпускника по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (профиль «Сервис логистических систем»).

Выпускная квалификационная работа подводит итоги теоретической и практической подготовки обучающегося и характеризует его подготовленность к предстоящей профессиональной деятельности.

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы предполагает наличие у студента умений и навыков проводить самостоятельное законченное исследование на заданную тему, свидетельствующее об усвоении студентом теоретических знаний и практических навыков, позволяющих решать профессиональные задачи, соответствующие требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Выпускная квалификационная работа должна свидетельствовать о способности и умении обучающегося:

- решать практические задачи на основе применения теоретических знаний;
- вести поиск и обработку информации из различных видов источников;
- выявлять управленческую задачу в сфере профессиональной деятельности;
- решать управленческую задачу с использованием аналитических методов с помощью современных информационных технологий;
- грамотно и логично излагать материал, делать обоснованные выводы по результатам исследования.

Выпускная квалификационная работа должна разрабатываться на конкретном материале предприятий и организаций, содержать решение актуальных организационно-экономических задач, способствующих повышению эффективности, устойчивости и гибкости деятельности предприятия в рыночных условиях.

Для руководства выпускными квалификационными работами привлекаются ведущие преподаватели кафедры управления малым и средним бизнесом.